

موافقتنامه

موضوع قرارداد :

مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان

نام مهندس مشاور :

شرکت مهندسين مشاور ارکان رهاب

شماره قرارداد : ۱۴۰۳/۱۰۳/۲۱۹۸

تاریخ قرارداد : ۱۴۰۳ / ۴ / ۱۹

قرارداد مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان - سال ۱۴۰۳

موافقتنامه

موافقتنامه حاضر، همراه با اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ آن، که مجموعه ای غیر قابل تفکیک است و از این پس قرارداد نامیده می شود در تاریخ ۱۴۰۳/۰۰/۰۰ بین سازمان جهاد کشاورزی به نمایندگی آقای کاظم رحیمی به عنوان مدیر جهاد کشاورزی شهرستان زنجان که از این پس کارفرما نامیده می شود، از یک سو و شرکت خدمات مشاوره مهندسیین ارکان رهاب به شماره ثبت ۴۱۹۰ مورخ ۸۰/۰۶/۰۶ و کد اقتصادی ۳۶۷۷-۳۳۸۸-۴۱۱۱ و شناسه ملی ۱۰۴۶۰۰۷۵۱۰۶ دارای گواهینامه تشخیص صلاحیت به شماره ۴۰۶۷۸۰ مورخ ۱۴۰۲/۸/۰۶ به نمایندگی آقای حبیب اله افشاریان به شماره ملی ۴۲۸۴۳۰۲۰۳۵ و آقای قاسم مختارزاده به شماره ملی ۳۷۸۱۱۴۱۰۱۲ از این پس مهندس مشاور نامیده می شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، منعقد میگردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد، عبارت است از انجام خدمات مشاوره، برای :
مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان به طول تقریبی ۱۲,۵۰ (دوازده و نیم) کیلومتر (عنوان طرح انتقال آب با لوله به شماره ۴۰۱ ز ۱۳۰۶۰۱۲) که شرح آن در پیوست ۱، تعیین شده است.

ماده ۲- اسناد و مدارک

این قرارداد، شامل اسناد و مدارک زیر است :

۱-۲- موافقتنامه حاضر

۲-۲- شرایط عمومی

۳-۲- پیوست ها

پیوست ۱- شرح موضوع قرارداد

پیوست ۲- شرح خدمات

پیوست ۳- حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن

پیوست ۴- برنامه زمانی کلی

پیوست ۵- شرایط خصوصی

پیوست ۶- سازمان و اسامی عوامل کلیدی انجام کار

۴-۲- اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات در چارچوب قرارداد و به منظور انجام آن به مهندس مشاور ابلاغ شده یا بین دو طرف قرارداد، مبادله می شود.

۵-۲- مدارک و گزارش های مصوب

در صورت دوگانگی بین اسناد و مدارک منضم به قرارداد، اولویت به ترتیب باموافقتنامه، شرایط عمومی و پیوست ها می باشد. در صورت وجود دوگانگی بین پیوست های قرارداد، اولویت با پیوست مرتبط باموضوع مربوط می باشد.

ماده ۳- مدت

مدت انجام خدمات قسمت ها و مراحل موضوع قرارداد، که شروع و تنفیذ آن طبق ماده (۲) شرایط عمومی قرارداد است، با توجه به برنامه زمانی کلی (پیوست ۴) به شرح زیر است:

الف) به مدت شش ماه

مدت یاد شده، تابع تغییرات مدت، موضوع ماده ۱۹ شرایط عمومی خواهد بود.

ماده ۴- حق الزحمه

موافقت نامه و شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره

۴-۱. برآورد مبلغ اولیہ حق الزحمہ مشاور ، به شرح زیر است :

الف) حداکثر مبلغ پرداختی به ازای هر کیلومتر مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان ۲۰۰۰۰۰۰ (دویست میلیون) ریال می باشد.

(ب) حق الزحمه مشاور به طور کلی برابر با به عدد ۲،۵۰۰،۰۰۰ ریال و به حروف دو میلیارد و پانصد میلیون ریال می باشد . (پرداخت مبلغ بالا فقط از طریق واریز آن به حساب سیبا با شماره شبای IR ۳۹۰۱۶۰۰۰۰۰۰۰۰۰۵۰۷۲۲۵۴۱ نزد بانک ملی شعبه سبزه میدان استان زنجان به نام مهندسین مشاور ارکان رهاب که از سوی مشاور اعلام شده انجام خواهد گردید).

۴-۲ نحوه تعیین وروش پرداخت حق الزحمه ، بر اساس ضوابط وبخشنامه های مربوطه ونیز نحوه محاسبه مبالغ اولیه حق الزحمه، در پیوست ۳ درج شده است.

ماده ۵- تعهدات دو طرف قرارداد

۵-۱- مهندس مشاور، متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات است.

۲-۵- کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است، و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق الزحمه مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد به مهندس مشاور پرداخت کند.

ماده ۶- نشانی

نشانی طرفین قرارداد به شرح زیر است:

کارفرما: زنجان خیابان سعدی شمالی خیابان سرباز سازمان جهاد کشاورزی استان زنجان تلفن: ۰۲۴)۳۳۱۳۷۲۰۰

نماینده کارفرما: شهرستان زنجان میدان هنرستان مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان زنجان تلفن: ۳۳۷۷۵۰۱۴ (۰۲۴)

(کلیه مکاتبات مشاور با کارفرما ، با نشانی نماینده کارفرما صورت خواهد گرفت).

مهندس مشاور: زنجان- خیابان کوچمشکی- چهارراه اول شمالی-کوچه هشت متری چهارم- پلاک ۵۷۵ تلفن ۸۵-۳۳۴۵۹۹۵۷-۲۴-هرگاه یکی از دو طرف قرارداد نشانی خود را تغییر دهد باید پانزده (۱۵) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد.

ماده ۷- شماره نسخه های قرارداد

این قرارداد در هفت نسخه تنظیم شده و به امضای دو طرف قرارداد رسیده، یک نسخه از آن به مهندس مشاور ابلاغ شده است و همه نسخه‌های آن اعتبار یکسان دارند.

نماینده/گان مهندس مشاور

شرکت مهندسين مشاور ارکان رهاب

مدیر عامل

حبیب افشاریان

قاسم مختارزاده

عضو هیئت مدیره

نماینده کارفرما

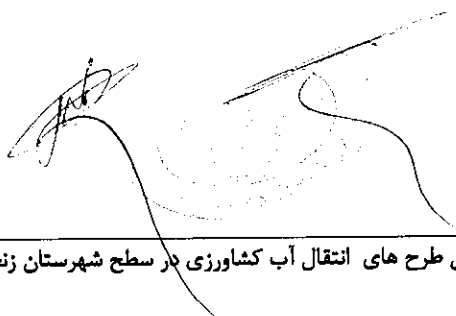
سازمان جهاد کشاورزی استان زنجان

مدیریت جهاد کشاورزی ~~شهرستان زنجان~~

عمر کاظم رحیمی

امضاء

۲-۲- شرایط عمومی

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is stylized and appears to be a personal name. The stamp is partially obscured by the signature.

قرارداد مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان - سال ۱۴۰۳

بسمه تعالی



ریاست جمهوری
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
دفتر رئیس سازمان

شماره: ۱۰۵/۴۶۱۷-۵۴/۱۷۵۳	بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور، پیمانکاران، واحدهای
تاریخ: ۱۳۸۰/۲/۲۲	خدمات مدیریت طرح و واحدهای خدمات مشاوره پژوهشی
موضوع: رعایت ضوابط فنی، حقوقی و قراردادی در پروژه های عمرانی	
به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین نامه استانداردهای اجرایی مربوط و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه شماره ۲۴۵۲۵/ت/۱۴۸۹۸ مورخ ۱۳۷۵/۴/۴ هیات وزیران) و نیز در اجرای بخشنامه های: - شماره ۲۳۲۹-۷۳۸/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۲/۲۴ - شماره ۸۱۴۵-۲۵۸۷/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۶/۲۱ - شماره ۷۱۴۰-۷۴۵۸/۵۴-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳ این دستورالعمل از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شرح زیر ابلاغ می گردد: ۱- به منظور صرفه جویی در زمان و مصرف نشریات، از این پس طرفین قرارداد، به جای مهر و امضای تمامی صفحات نشریات و سایر ضوابط مربوط و منضم ساختن آن به دیگر اسناد و مدارک پیمانها و قراردادها، محل تعیین شده در جدول پیوست، مقابل عنوان نشریه یا ضابطه ای که در قرارداد مورد نظر لازم الرعایه است را در آخرین ستون سمت چپ امضا می نمایند. این امضا به منزله پذیرش مفاد ضوابط و دستورالعمل های لازم الرعایه در قرارداد خواهد بود. بدیهی است سایر ضوابط و دستورالعمل ها نظیر موافقت نامه، شرایط خصوصی، پیوستهای شرح خدمات و حق الزحمه که نام آنها در این جدول درج نشده است باید طبق روال قبلی مهر و امضا و به قرارداد ضمیمه شوند. ۲- همه ساله فهرست به روز شده نشریات و سایر ضوابط قراردادی، به عنوان راهنما، از طرف این سازمان ابلاغ می گردد. دستگاههای اجرایی، مشاوران، پیمانکاران و سایر عوامل ذیربط علاوه بر رعایت موارد فوق، موظفند سایر ضوابطی را که تا تاریخ انتشار فهرست بعدی توسط این سازمان تدوین و ابلاغ می شوند به ردیفهای جدول منتشر شده اضافه نموده و به هنگام انعقاد قرارداد مقابل نام آنها را نیز امضا نمایند.	

معاونت برنامه ریزی و مدیریت
رئیس سازمان

فهرست پیوست بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۵۴/۴۶۱۲ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضاء
۱	۴۳۱۱	شرایط عمومی پیمان	۱۰۸۸-۱۰۲/۸۴۲-۵۴ ۱۳۷۸/۳/۳	
۲	۳۴۱۸	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره	۱۴۰۱/۴۷۶۶۴۵ ۱۴۰۱/۹/۰۷	مهر و امضای دارنده / گان حق امضاء شرکت *
۳	۳۴۱۹	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی	۱۶۷۰-۱۰۵/۲۷۵۳-۵۴ ۱۳۷۹/۵/۲۴	
۴	---	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مدیریت طرح	۷۳۵-۱۰۵/۲۰۱-۵۴ ۱۳۸۰/۱/۲۸	
۵	---	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصل ها و پیوست- های مربوط به فهرسی که در برآورد پیمان از آنها استفاده شده است.	---	
۶	۱۰	جوشکاری در ساختمان های فولادی	---	
۷	۲۱	تجهیز و ساماندهی کارگاه جوشکاری	---	
۸	۲۲	جوش پذیری فولاد ساختمانی	---	
۹	۲۳	بازرسی و کنترل کیفیت جوش در ساختمان های فولادی	---	
۱۰	۲۴	ایمنی در جوشکاری	---	
۱۱	۲۶	جوشکاری در درجات حرارت پائین	---	
۱۲	۵۵	مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر اول)	۱۱۷۸-۱۰۲/۳۸۹۷-۵۶-۵ ۱۳۷۳/۳/۲۸	
۱۳	۷۹	شرح خدمات نقشه برداری	---	مهر و امضای دارنده / گان حق امضاء شرکت *
۱۴	۸۲	راهنمای اجرای سقف های تیرچه و بلوک	۱۸۰۸۰-۱/۲۰۶۱-۵۶ ۱۳۷۱/۱۱/۱۲	

فهرست پیوست بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۵۴/۴۶۱۲-۱۰۵ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضاء
۱۵	۸۳	نقشه‌های همسان پل‌ها و آبروها تا دهانه ۸ متر	-----	
۱۶	۸۹	مشخصات فنی تأسیسات برق بیمارستان	۴۵۳۹-۱/۳۳۳-۵۴ ۱۳۷۰/۳/۲۷	
۱۷	۹۰	دیوارهای سنگی	۴۴۵۰-۱/۳۸۰-۵۴ ۱۳۶۳/۴/۱۱	
۱۸	۹۵	مشخصات فنی نقشه‌برداری	۱۳۸۵۰-۱/۱۴۴۸-۵۴ ۱۳۶۹/۹/۷	مهر و امضاء کارنده / گان حق امضاء شرکت *
۱۹	۱۰۱	مشخصات فنی عمومی راه	۹۵۹۸-۱/۱۶۹۱-۵۴ ۱۳۶۴/۹/۵	
۲۰	۱۰۲	مجموعه نقشه‌های همسان عرشه پل‌ها تا دهانه ۲۰ متر	----	
۲۱	۱۰۷	نقشه‌های همسان شبکه‌های آبیاری و زهکشی	----	مهر و امضاء کارنده / گان حق امضاء شرکت *
۲۲	۱۰۸	مشخصات فنی عمومی شبکه‌های آبیاری و زهکشی	----	
۲۳	۱۱۰	مشخصات فنی عمومی و اجرایی تأسیسات برقی کارهای ساختمانی	۱۰۰-۱۰۵/۲۸-۵۴ ۱۳۸۰/۱/۸	
۲۴	۱۱۱	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش اول)	----	
۲۵	۱۱۲	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش دوم)	۱۹۰۴۷-۱/۲۱۷۸-۵۴ ۱۳۷۱/۱۱/۲۶	
۲۶	۱۱۷	مبانی و ضوابط طراحی طرح‌های آبرسانی شهری	۱۹۰۴۵-۱/۲۱۷۷-۵۴ ۱۳۷۱/۱۱/۲۶	
۲۷	۱۱۹	دستورالعمل‌های همسان نقشه‌برداری (چهار جلد)	۱۷۵۴۹-۱/۲۰۰۹-۵۴ ۱۳۷۱/۱۱/۳	
۲۸	۱۲۰	آیین نامه بتن ایران (تجدید نظر اول)	۶۴۳۷-۱۰۵/۴۸۵۵-۵۴ ۱۳۷۹/۹/۲۹	
۲۹	۱۲۲	مجموعه نقشه‌های همسان اجرایی ساختمان‌های گوسفندداری	۷۴۲۴-۱/۷۸۶-۵۴ ۱۳۷۱/۴/۳۱	

فهرست پیوست، بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۵۴/۴۶۱۲-۱۰۵/۴۶۱۲ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضاء
۳۰	۱۲۴	مشخصات فنی عمومی مخازن آبزمینی	۵۴-۵۶-۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۲-۱۳۷۲/۱۰/۱۵	
۳۱	۱۲۵	مجموعه نقشه‌های همسان اجرایی مخازن آبزمینی	۵۴-۵۶-۲۳۰۹۷-۱۳۷۲/۱۲/۲۵ ۱۰۲	
۳۲	۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تأسیسات مکانیکی ساختمان-ها (دو جلد)	۵۴-۵۶-۱۰۲/۹۶۴-۱۰۹۳-۱۳۷۷/۳/۹	
۳۳	۱۳۲	موازين فنی ورزشگاه‌های کشور (چهار جلد)	۵۴-۵۶-۱۷۵۳-۱۰۲/۱۵۶۷۹-۵۱۹۸-۱۳۷۳/۱۲/۷	
۳۴	۱۳۹	آیین نامه بارگذاری پل‌ها (تجدید نظر اول)	۵۴-۱۰۵/۲۲۰۳-۱۶۲-۱۳۷۹/۴/۷	
۳۵	۱۴۰	نقشه‌های همسان کلینیک‌ها و آزمایشگاه‌های دامپزشکی (سه جلد)	-----	
۳۶	۱۴۱	راهنمای طراحی کارگاه‌های پرورش ماهی‌های گرم آبی	-----	
۳۷	۱۴۲	ضوابط طراحی کارگاه‌های پرورش ماهی‌های گرم آبی	۵۴-۱۰۲/۱۳۳۸-۶۳۲۴-۱۳۷۴/۱۱/۲۵	
۳۸	۱۴۳	برنامه‌ریزی و طراحی هتل	----	
۳۹	۱۴۴	تسهیلات پیاده‌روی (سه جلد)	----	
۴۰	۱۴۵	تقاطع‌های هم‌سطح شهری (سه جلد)	۵۴-۱۰۲/۸۹۵-۱۴۱۰-۱۳۷۶/۳/۱۹	
۴۱	۱۴۷	ضوابط طراحی ساختمان‌های پرورش گاو شیری	۵۴-۱۰۲/۵۶۰-۲۰۴۲-۱۳۷۵/۴/۲۰	
۴۲	۱۵۱	نقشه‌های همسان ساختمان‌های پرورش گاو شیری	-----	
۴۳	۱۵۲	راهنمای اجرای بتن در مناطق گرمسیری	-----	

فهرست پیوست بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۵۴/۴۶۱۲-۱۰۵/۴۶۱۲ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضاء
۴۴	۱۶۱	آیین نامه طرح هندسی راهها	۷۴۴۴-۱۰۲/۱۵۲۳-۵۴ ۱۳۷۵/۱۱/۹	
۴۵	۱۶۷	مقررات و معیارهای طراحی و اجرایی جزئیات همسان ساختمانی	۶۸۴۰-۱۰۲/۶۳۲۵-۵۴ ۱۳۷۶/۱۱/۱۵	
۴۶	۱۷۸	ضوابط طراحی ساختمان های اداری	۲۲۰۶-۱۰۲/۱۹۱۷-۵۴ ۱۳۷۷/۵/۴	
۴۷	۱۸۳	مبانی طراحی کلینیک ها و آزمایشگاه های دامپزشکی	-----	
۴۸	۱۸۴	بتن در مناطق گرمسیر	۶۰۱۹-۱۰۲/۵۰۹۳-۵۴ ۱۳۷۸/۹/۲۷	
۴۹	۱۸۵	ضوابط طراحی سازه های مجاور آب زیرزمینی بتنی	۴۸۵۴-۱۰۲/۴۳۱۲-۵۴ ۱۳۷۸/۸/۱۰	
۵۰	۱۹۵	مشخصات فنی عمومی و اجرایی روشنایی راه های شهری	۱۳۱۱-۱۰۲/۹۹۵-۵۴ ۱۳۷۹/۳/۱۱	
۵۱	۱۹۶	آیین نامه طرح هندسی راه روستایی	۶۵۱-۱۰۲/۵۴۵۵-۵۴ ۱۳۷۸/۱۰/۱۵	
۵۲	۱۹۷	آیین نامه طراحی محوطه زمینی فرودگاه ها	۶۵۰۹-۱۰۲/۵۲۵۴-۵۴ ۱۳۷۸/۱۰/۱۵	
۵۳	۱۹۸	ضوابط طراحی سازه های بندهای انحرافی	۸۴۰۳-۱۰۲/۷۱۱۰-۵۴ ۱۳۷۸/۱۲/۱۸	
۵۴	۲۰۳	ضوابط طراحی فضاهای سبز شهری	۷۳۶-۱۰۵/۲۰۳-۵۴ ۱۳۸۰/۱/۲۸	
۵۵	۲۰۷	دستورالعمل استفاده از امولسیون های تغییرری در راه سازی	---	
۵۶	۲۱۴	راهنمای طراحی، ساخت و نگهداری کوره ها	۸۰۵۳-۱۰۵/۵۸۹۸-۵۴ ۱۳۷۹/۱۱/۱۱	
۵۷	۲۱۷	خاکچال های زباله شهری	-----	
۵۸	۲۱۸	نقشه های همسان مجاری آب بر زیرزمینی بتنی	-----	

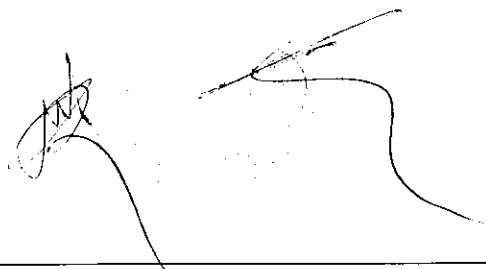
فهرست پیوست بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۲ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضاء
۵۹	۲۲۷	دستورالعمل ارزیابی زیست محیطی طرح‌های مهندسی رودخانه (مراحل شناسایی، توجیهی و تفصیلی)	۱۰۵/۵۴-۴۴۱۶/۱۶۶۵ ۱۳۸۰/۴/۱۸	
۶۰	۲۲۸	آیین‌نامه جوشکاری ساختمانی ایران	-----	
۶۱	----	ضوابط تعیین سطح زیر بنا برای ساختمان بیمارستانها	۲۰۵۸۱-۵۶-۵/۲۱۳۶۱-۱۰۲ ۱۸/۱۱/۱۳۷۲	

پیوست شماره ۱

شرح موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از: مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان بطول تقریبی ۱۲,۵۰ (دوازده و نیم) کیلومتر که پس از تأیید و صلاحدید کار فرما شروع خواهند شد.

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The signature is stylized and appears to be 'J. J. J.'. The stamp is partially obscured by the signature.

پیوست شماره ۲: شرح خدمات

الف) شرح خدمات مطالعه و طراحی

- ۱- جمع آوری و ارائه آمار و اطلاعات مربوط به مقدار اراضی تحت پوشش (بصورت GPS) و منابع آب (کمیت و کیفیت) خاک، گیاه، هواشناسی و شرایط اجتماعی و اقتصادی و.... منطقه طرح
- ۲- اعلام نظر کارشناسی نسبت به نحوه انتقال آب و اعلام نظر برای امکان اجرای آبیاری تحت فشار با توجه به اطلاعات موجود ارائه شده و تفسیر نتایج آزمایشات آب و هواشناسی و بازدیدهای انجام شده از منطقه طرح و مشورت با بهره بردار
- ۳- برآورد میزان تبخیر و تعرق نیاز آبی گیاهان الگوی کشت در طی دوره رشد گیاهان و تعیین هیدرومدل آبیاری با استفاده از منابع موجود معتبر
- ۴- برآورد عمق آب خالص، عمق ناخالص آبیاری با توجه به راندمان عملی طرح
- ۵- طراحی خط انتقال اصلی و فرعی همراه با ارائه مشخصات کامل هیدرولیکی آنهادر کل مسیر انتقال آب
- ۶- محاسبه فشار و آبدهی مورد نیاز اراضی ارائه جدول مربوط
- ۷- نحوه آگیری از تامین آب و انتقال آن به محل مصرف
- ۸- ارائه دستورالعمل بهره برداری و نگهداری از خط انتقال آب
- ۹- تهیه اسناد مناقصه (با هماهنگی اداره امور مناقصات و پیمانها) و کلیه نقشه های اجرایی مورد نیاز
- ۱۰- متره و برآورد انجام عملیات اجرایی با توجه به طرح و نقشه های ارائه شده
- ۱۱- برآورد لیست لوازم و اتصالات مورد نیاز خطوط فرعی، اصلی و به تفکیک
- ۱۲- برآورد هزینه اجرایی (خطوط لوله گذاری، حمل و نقل، احداث حوضچه و..... بر اساس فهرس بها مربوطه)
- ۱۳- برآورد هزینه کل طرح و بررسی مالی پروژه
- ۱۴- تدوین گزارش و تهیه نقشه های مربوطه
- ۱۵- مشاور متعهد می گردد نسبت به انتخاب پنج مارکهای مناسب اقدام و حداقل چهار نقطه ثابت پنج مارکی را تحویل کارفرما نماید (پنج مارکها توسط کارشناس آب و خاک کنترل و تحویل گردد).
- ۱۶- مشاور متعهد می گردد پروفیل طولی خط انتقال را با لحاظ موقعیت و ارتفاع انشعابات ترسیم نماید بطوریکه در همه شرایط امکان آگیری از انشعابات میسر گردد.
- ۱۷- مشاور متعهد می گردد موقعیت مکانی آگیریها و انشعابات را در روی پلان و پروفیل نقشه های اجرایی مشخص نموده و جدول موقعیت مکانی و مشخصات انشعابات را ارائه نماید.
- ۱۸- مشاور موظف است منابع قرضه موجود در منطقه را شناسایی و به همراه موقعیت و نوع منبع قرضه در گزارش فنی ارائه نماید.
- ۱۹- مشاور موظف است پیش بینی لازم برای استفاده از افزودنی های مجاز بتن بویژه حباب سازها را انجام داده و دستورالعمل و محل تامین آنها را در گزارش فنی ارائه نماید.
- ۲۰- مشاور متعهد به شناسایی بخش های سنگی مسیر و مشخص کردن آنها بر روی نقشه های اجرایی می باشد.
- ۲۱- مشاور موظف است میزان اراضی تحت پوشش لوله گذاری را به همراه الگوی کشت موجود مورد بررسی قرار داده و ظرفیت خط انتقال را با توجه به مساحت اراضی تحت پوشش و هیدرومدل الگوی کشت تعیین نماید.

۲۲- مشاور موظف است پلان مسیر اجرای خط انتقال را در یک عرض منطقی تهیه و موقعیت سازه ها، تاسیسات و عوارض طبیعی موجود را بر روی آن ارائه نماید.

۲۳- مشاور موظف به ارائه مستندات برداشت مسیر توسط دوربین نقشه برداری نه جی پی اس به کارفرما می باشد.

ب) نقشه های مورد نیاز:

۱- نقشه پلان و پروفیل شبکه انتقال با مشخصات کامل

۲- نقشه خطوط انتقال و لوله گذاری، ابعاد ترانشه و نحوه کارگذاری و جزئیات مورد لزوم جهت عملیات اجرایی

۳- نقشه حوضچه ها، به انضمام جزئیات مورد لزوم

تبصره ۱: پس از تأیید قطعی طرح توسط کمیته فنی، مهندس مشاور (طراح) تعداد پنج سری کامل از نقشه ها به انضمام نسخ اصلی و CD (لوح فشرده) آنها و نیز ۵ نسخه گزارش فنی به کارفرما تحویل خواهد داد.

تبصره ۲: پلان خط انتقال و شبکه لوله گذاری باید بر روی نقشه های توپوگرافی با مقیاس مورد لزوم و خطوط میزان مناسب بر حسب نیز ارائه گردد و دارای اطلاعات کافی جهت عملیات اجرایی باشد.

تبصره ۳: نقشه های ردیف ۱ و ۲ در صورت خوانا و دقیق بودن می تواند در یک نقشه ارائه و ادغام شود.

A handwritten signature in dark ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem. The signature appears to be 'Jafar'.

پیوست شماره ۳

حق الزحمه، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن

برآورد و نحوه محاسبه حق الزحمه قرارداد مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان:

ردیف	نام پروژه	محل پروژه	واحد	مقدار	قیمت واحد (مقطوع)	جمع (ریال)
۱	مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی	سطح شهرستان زنجان	کیلومتر	۱۲٫۵	۲۰۰۰۰۰۰۰	۲۵۰۰۰۰۰۰۰۰
جمع حق الزحمه پیشنهادی مشاور دومیلیارد و پانصد میلیون ریال						۲۵۰۰۰۰۰۰۰۰۰

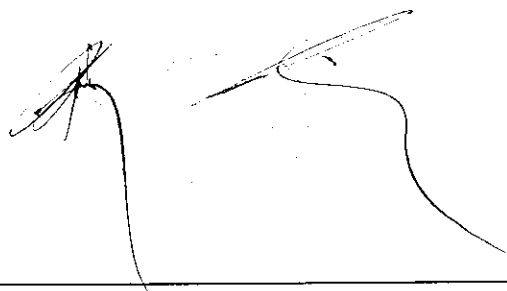
- ۱- حق الزحمه نهائی مشاور با توجه به جدول فوق و برای مقادیر اضافه یا کمتر طبق رابطه مندرج در جدول به تناسب محاسبه و پرداخت خواهد شد. و مقادیر جدول برآورد تقریبی است.
- ۲- این قرارداد مشمول بخشنامه های صادره جدید که منجر به افزایش هزینه شود، نخواهد بود.
- ۳- تهیه خودروی مورد نیاز جهت ایاب و ذهاب مشاور به عهده خود مشاور می باشد.
- ۴- هزینه جداگانه دیگری تحت هر عنوان (سختی محل اجراء، پاداش و اضافه کار.....) پرداخت نخواهد شد.
- ۵- کلیه کسورات قانونی شامل مالیات تکلیفی، مالیات بر ارزش افزوده و بیمه (براساس درصدهای حاکم بر قراردادهای عمرانی) بر اساس نرخ زمان پرداخت محاسبه و طرفین طبق مقررات قانونی به میزان سهم خود نسبت به پرداخت کسور قانونی متعلق به قرارداد اقدام خواهند نمود و پرداخت مبلغ صورت وضعیت نهایی مشاور منوط به ارائه مفاسا حساب های قانونی از مراجع ذیربط می باشد.



پیوست شماره ۴

برنامه زمانی کلی

مدت زمان اجرای قرارداد بر اساس شرح خدمات قرارداد پس از ابلاغ به مدت ۶ (شش) ماه می باشد.



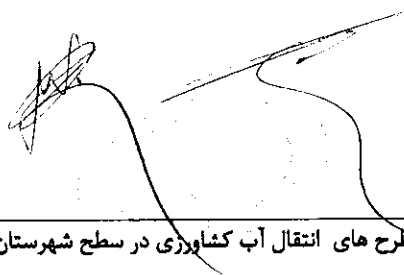
پیوست شماره ۵

شرایط خصوصی

۱. مهندس مشاور موظف به ارائه گزارش‌های ۳۰ روزه پیشرفت فیزیکی و مالی پروژه ها همراه نمودارها و کروکی‌های لازم و مقایسه آن با برنامه زمانی و مالی کار و ارائه نظرات و پیشنهادات لازم برای بهبود کار است.
۲. در صورت نیاز کارفرما، مشاور نسبت به معرفی نمایندگان مهندس مشاور به دستگاه‌های دولتی ذیربط اقدام خواهد نمود.
۳. تأمین کلیه لوازم و ادوات مورد نیاز به عهده مهندس مشاور بوده و هیچ‌گونه امکاناتی از طرف کارفرما در اختیار مشاور قرار نخواهد گرفت. محل اقامت و غذای پرسنل نظارت از محل تجهیز کارگاه و در قالب تسهیلات معمول در کارگاه تأمین خواهد شد.
۴. پرداخت کسورات قانونی شامل مالیات تکلیفی و مالیات بر ارزش افزوده و بیمه (براساس درصدهای حاکم بر قراردادهای عمرانی) بر اساس نرخ زمان پرداخت محاسبه و طرفین قرارداد طبق مقررات قانونی به میزان سهم خود، نسبت به پرداخت این کسور متعلق به قرارداد اقدام خواهند نمود و پرداخت مبلغ صورت وضعیت نهایی و تسویه حساب نهایی با مشاور منوط به ارائه مفاسد حسابهای قانونی از مراجع ذیربط می‌باشد.
۵. تصویب گزارش‌ها و مدارک تهیه شده از طرف مهندس مشاور به وسیله کارفرما رافع مسئولیت مشاور در مورد صحت موارد ارائه شده نمی‌باشد و در هر حال مهندس مشاور مسئول و جوابگوی کلیه نواقص و یا اشتباهاتی است که بعداً مشاهده گردد و حق ادعای هیچ‌گونه حق الزحمه اضافی برای رفع نقص و اشتباهات را نخواهد داشت.
۶. حق انتشار هرگونه اطلاعات و نتایج حاصل از این نظارت بدون اجازه کارفرما ممنوع خواهد بود که در صورت بروز تخلف با متخلف یا متخلفین براساس موازین قانونی رفتار خواهد شد.
۷. چنانچه بنابه ضرورت و نیاز به انجام مطالعات و بهنگام کردن و بازنگری هریک از مراحل دوره تهیه طرح یا اجرا باشد مشاور موظف به انجام بوده و از این بابت هیچ‌گونه حق الزحمه ای پرداخت نخواهد شد.
۸. در هر مرحله از کار با تشخیص نماینده کارفرما و تأیید کارفرما چنانچه ادامه کار قرارداد حاضر به صلاح نباشد با اعلام کتبی از سوی کارفرما در مدت دو هفته قرارداد خاتمه داده خواهد شد.
۹. مدت انجام طراحی هر طرح پس از ابلاغ حداکثر به مدت ۳۰ روز خواهد بود که در صورت تاخیر مشمول جریمه خواهد بود.
۱۰. مشاور متعهد می‌باشد پس از تاریخ ابلاغ طرح اقدام به انجام مطالعات و اخذ تأییدیه از کارفرما و یا نماینده قانونی آن بنماید و پس از تأییدیه تعداد ۵ نسخه از دفترچه طرح تکثیر نماید.
۱۱. مهندس مشاور متعهد است مطالعات را به صورت تفکیکی برای هر یک از طرحها جداگانه بررسی و تحویل نماید.
۱۲. در صورت عدم ارائه طرح به مشاور از طرف کارفرما و افزایش زمان قرارداد، مشاور موظف است پس از تمدید مدت قرارداد طبق ماده ۱۹ شرایط عمومی نسبت به انجام تعهدات تا سقف قرارداد و یا مبلغ حق الزحمه مندرج در قرارداد اقدام نماید.
۱۳. انجام کلیه خدمات کارفرمایی (به غیر از آزمایشات مربوط به آب و خاک) بمعده مشاور می‌باشد و بایستی نتایج حاصل را تحویل کارفرما نماید.
۱۴. کارفرما در صورت مشاهده تعلل و قصور شرکت در روند انجام شرح خدمات موضوع قرارداد، پس از اخطار کتبی، قرارداد فیمابین را یک جانبه طبق ماده ۲۳ شرایط عمومی فسخ و ادامه عملیات موضوع قرارداد به شرکت ذیصلاح دیگر واگذار می‌نماید و حق الزحمه ای از بابت اقدامات انجام شده ناقص پرداخت نخواهد شد.
۱۵. به این قرارداد هیچگونه تعدیل یا افزایش هزینه ای تعلق نخواهد گرفت.
۱۶. ابلاغ بخشنامه ها و دستورالعمل های جدید که از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی و وزارت جهاد کشاورزی که منجر به افزایش حق الزحمه قرارداد حاضر شود در این قرارداد اعمال نخواهد شد.
۱۷. در صورت ورود هرگونه خسارت ناشی از عدم انجام تعهدات توسط مشاور، هزینه جبران خسارت وارده به عهده مشاور بوده که پس از برآورد از محل مطالبات وی کسر خواهد شد.
۱۸. مشاور متعهد به بروز کردن نقشه های موجود کارفرما بوده و از این بابت هزینه جداگانه ای پرداخت نخواهد شد.

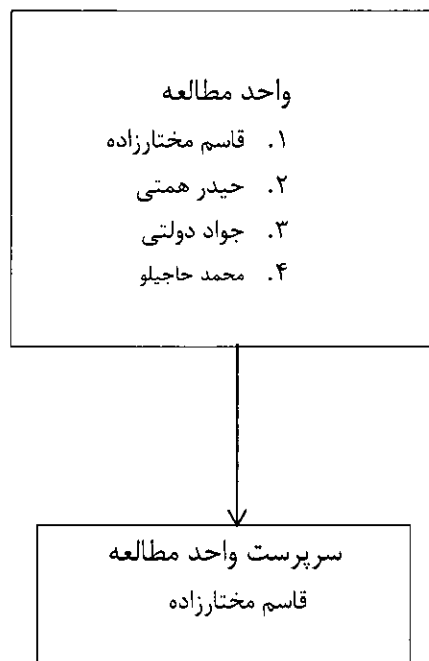
موافقت نامه و شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره

۱۹. مشاور متعهد به ارائه اطلاعات طرح مطالعاتی در قالب لایه های gis , sdi جهت ثبت در سامانه های مربوطه به کارفرما می باشد.



قرارداد مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان - سال ۱۴۰۳

پیوست شماره ۶ : سازمان و عوامل کلیدی انجام کار



Handwritten signature of the consultant, likely Qasim Makhzarzadeh, in blue ink.

تأییدیه قرارداد (نصاب معاملات متوسط)

شماره :

تاریخ :

موضوع قرارداد: قرارداد مطالعه، طراحی طرح های انتقال آب کشاورزی در سطح شهرستان زنجان
قرارداد پیوستی پیرو ثبت سفارش مستقیم خرید خدمات مشاوره به شماره..... مورخ..... در "سامانه تدارک الکترونیکی دولت" به استناد بنده ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات و براساس ماده ۲۴ آیین نامه خرید خدمات مشاوره به شماره ۱۹۳۵۴۲/ت/۴۲۹۸۶ ک مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۰۱ در تاریخ..... بین سازمان جهاد کشاورزی استان زنجان به نمایندگی آقای کاظم رحیمی مدیر جهاد کشاورزی شهرستان زنجان که از این پس اختصاراً کارفرما نامیده می شود از یک طرف و

شرکت مهندسین مشاور ارکان رهاب به شماره ثبت ۴۱۹۰ مورخ ۸۰/۰۶/۰۶ و دارای کد اقتصادی به شماره: ۴۱۱۱-۳۳۸۸-۳۶۷۷ و به شماره شناسه ملی ۱۰۴۶۰۰۷۵۱۰۶، به نمایندگی آقای حبیب اله افشاریان فرزند سلیمان، متولد ۱۳۵۴/۰۶/۲۷، دارای شماره شناسنامه ۶۱۳ صادره از زنجان و به شماره ملی ۴۲۸۴۳۰۲۰۳۵ و آقای قاسم مختارزاده قرزند حمزه علی متولد ۱۳۵۲/۱۰/۰۹ دارای شماره شناسنامه ۴۵۰۵ صادره از بیجار و به شماره ملی ۳۷۸۱۱۴۱۰۱۲ دارنده گان حق امضای قراردادها و اسناد تعهدآور شرکت که از این پس اختصاراً مشاور نامیده می شود منعقد می گردد.

شرکت مشاور، جهت تضمین انجام تعهدات، طبق بند ب ماده ۷ آیین نامه تضمین معاملات دولتی به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲، تضمینی به میزان..... ریال به صورت سفته به مبلغ پنج درصد مبلغ معامله با احتساب ۸۰ درصد ارزش اسمی سفته، با مشخصات..... تسلیم عامل ذیحساب نماینده کارفرما نموده و رسید دریافت داشت. استرداد این تضمین، پس از تصویب مدارک و گزارش ها و تایید کارفرما در زمان تسویه حساب نهایی قطعی شده و وفق مقررات صورت خواهد گرفت.

حساب بانکی اعلام شده از سوی مهندس مشاور:

شماره حساب اعلامی از سوی شرکت مهندسین مشاور: حساب سیبا با شماره شبای IR290170000000111349626007 IR نزد بانک ملی شعبه سبزه میدان

عنوان طرح:

امضای طرفین قرارداد

امضای مهندس مشاور / نماینده گان و مهر شرکت

مهندسین مشاور ارکان رهاب

امضاء

امضای نماینده کارفرما

کاظم رحیمی
مدیر جهاد کشاورزی شهرستان زنجان

امضاء

تایید کنندگان

امضا

۱- مهدی عباسی رئیس اداره فنی و زیربنائی شهرستان زنجان

امضا

۲- مسئول امور مالی شهرستان زنجان

امضا

۳- آقای محمد وحید عباسی کارشناس معین شهرستان زنجان

امضا

۴- آقای اردشیر صالحی رئیس اداره امور پیمانها و قراردادها